



# UNIVERSITAS YUDHARTA PASURUAN

PUSAT PENGEMBANGAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI

Jl. Yudharta No. 07 Sengonagung Purwosari Pasuruan Jawa Timur, Kode Pos 67162,  
Telp. (0343) 611186, www.yudharta.ac.id, email: informasi@yudharta.ac.id

Nomor : 3/S3/PPIK.UYP/III/1/2019  
Lampiran : Satu Bendel  
Hal : Pemberitahuan Sistem Informasi SKPI

Kepada Yth.  
Bapak/Ibu Dekan, Kaprodi, dan TU Fakultas  
Di-  
Tempat

Dengan Hormat,

Salam sajahtera kami sampaikan kepada bapak/ibu, semoga tetap dalam lindungan Tuhan YME dalam menjalankan aktifitas sehari-hari, amin.

Sehubungan dengan telah diterapkannya Sistem Informasi Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI), maka mulai semester ganjil 2018-2019 seluruh mahasiswa diharuskan input data kegiatan (minimal satu) yang pernah diikuti ke dalam siter yudharta (menu aktifitas mahasiswa). Jika tidak input data yang dimaksud, mahasiswa tidak bisa melihat/cetak KHS. Bersama ini kami lampirkan pedoman pengisian aktifitas mahasiswa.

Demikian pemberitahuan yang dapat kami sampaikan, atas perhatian serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Pasuruan, 14 Januari 2019

Kepala PPIK



Dr. Ahmad Marzuki, S.PdI, M. Ag

NIBU 0861109079

# Panduan Pengisian Aktifitas Mahasiswa (SKPI) di SISTER Yudharta

Untuk Mahasiswa dan Kaprodi

## Untuk Mahasiswa

1. Login ke SISTER Yudharta seperti biasa.
2. Setelah berhasil login, masuk ke menu aktifitas mahasiswa > isi aktifitas mahasiswa.



3. Setelah masuk ke menu isi aktifitas mahasiswa. Akan terdapat tampilan data aktifitas mahasiswa (SKPI).

Aktifitas Mahasiswa

SKP Semester ini : Total SKP :  
Kegiatan Semester ini : Jumlah Kegiatan : 0  
SKP Minimal : 3

Search [Refresh] [Download]

<input type="checkbox"/>	Nama Kegiatan	Level Kegiatan	partisipasi/prestasi/jabatan	Semester	berkas unggahan	Tautan URL	validasi	Bobot SKP
No matching records found								

Hapus [Tambah baru]

4. Klik tombol tambah baru di kanan bawah. Kemudian muncul form seperti dibawah ini, isi kolom yang tersedia, unggah berkas yang diperlukan jika diminta, atau juga masukkan URL jika diminta.

Tambah baru

NIM : 201569040005 Semester : 6

Nama Kegiatan : Pemilu Mahasiswa 2018

Kegiatan : Berpartisipasi dalam Pemilu Mahasiswa

Level Kegiatan : Universitas

partisipasi/prestasi/jabatan : Peserta Biasa

Lokasi : Aula Pancasila, Universitas Yudharta Pasuruan

SK Tugas : No. SK Tugas (jika ada) Tgl SK Tugas (jika ada)

Jenis Keanggotaan :  Personal  Kelompok

Keterangan :

Reset Simpan

5. Klik tombol simpan, dan akan muncul notifikasi di kiri bawah. Jika berhasil disimpan akan muncul di tabel data aktifitas mahasiswa.

<input type="checkbox"/>	Nama Kegiatan	Level Kegiatan	partisipasi/prestasi/jabatan	Semester	berkas unggahan	Tautan URL	validasi	Bobot SKP
<input type="checkbox"/>	Pemilu Mahasiswa 2018	Universitas	Peserta Biasa	6	Berkas tidak tersedia	Tautan tidak tersedia	Belum Valid	5

Showing 1 to 1 of 1 rows

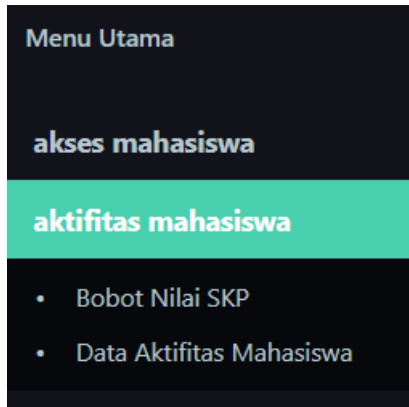
Hapus + Tambah baru

6. Setelah berhasil disimpan, kegiatan tersebut belum dapat dihitung. Untuk itu, hubungi kaprodi anda untuk validasi.
7. Setelah divalidasi oleh kaprodi, secara otomatis poin SKP untuk kegiatan tersebut langsung ditambahkan.
8. Jika terdapat kesalahan dalam pengisian, atau menurut kaprodi perlu diganti, anda bisa menghapus kegiatan tersebut dengan mencentang kegiatan tersebut lalu klik hapus yang ada di kanan bawah.

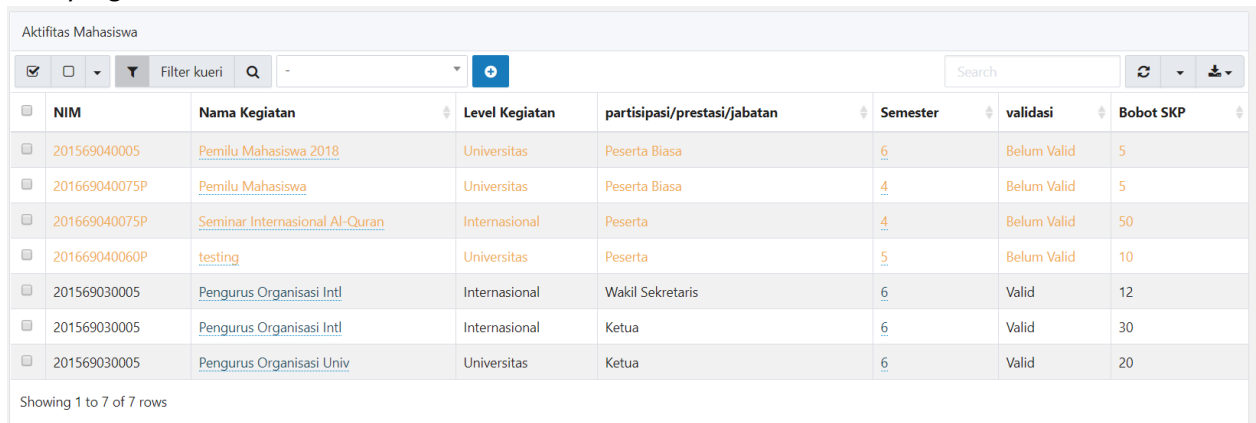
## Untuk Kaprodi

Untuk Pengisian Aktifitas Mahasiswa ini kaprodi hanya bertindak sebagai pem-validasi saja, caranya :

1. Klik menu Aktifitas Mahasiswa > Data Aktifitas Mahasiswa.



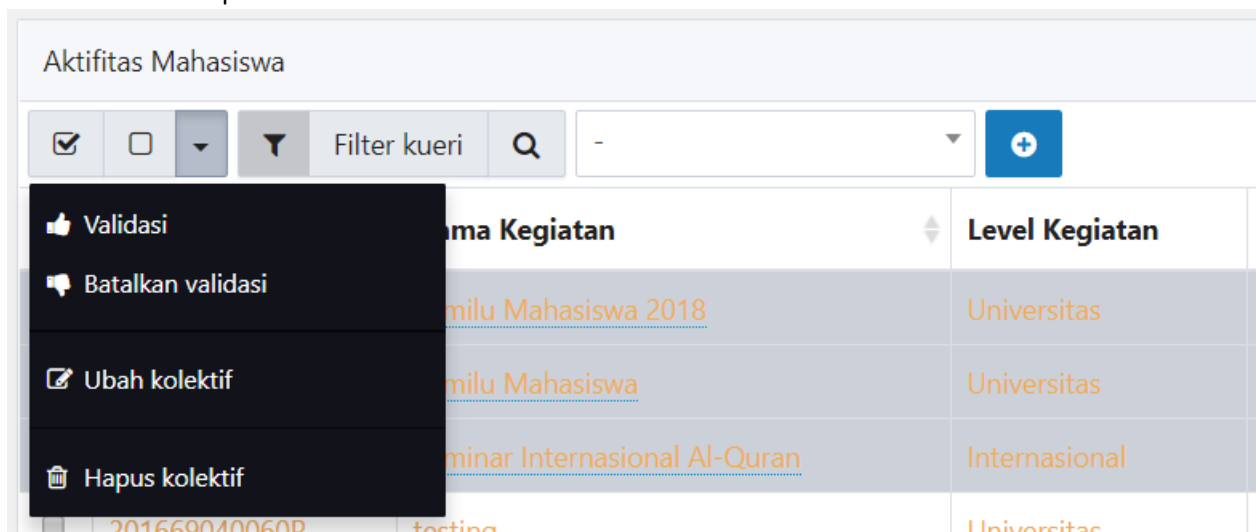
2. Selanjutnya akan tampil data aktifitas mahasiswa. Anda dapat memfilter per-mahasiswa dengan fitur yang tersedia.



The screenshot shows a table titled 'Aktifitas Mahasiswa'. The table has the following columns: NIM, Nama Kegiatan, Level Kegiatan, partisipasi/prestasi/jabatan, Semester, validasi, and Bobot SKP. There are 7 rows of data. The table includes a search bar and a filter icon.

NIM	Nama Kegiatan	Level Kegiatan	partisipasi/prestasi/jabatan	Semester	validasi	Bobot SKP
201569040005	<a href="#">Pemilu Mahasiswa 2018</a>	Universitas	Peserta Biasa	6	Belum Valid	5
201669040075P	<a href="#">Pemilu Mahasiswa</a>	Universitas	Peserta Biasa	4	Belum Valid	5
201669040075P	<a href="#">Seminar Internasional Al-Quran</a>	Internasional	Peserta	4	Belum Valid	50
201669040060P	<a href="#">testing</a>	Universitas	Peserta	5	Belum Valid	10
201569030005	<a href="#">Pengurus Organisasi Intl</a>	Internasional	Wakil Sekretaris	6	Valid	12
201569030005	<a href="#">Pengurus Organisasi Intl</a>	Internasional	Ketua	6	Valid	30
201569030005	<a href="#">Pengurus Organisasi Univ</a>	Universitas	Ketua	6	Valid	20

3. Untuk memvalidasi aktifitas mahasiswa, centang aktifitas mahasiswa yang akan di validasi. Lalu cari tombol validasi seperti di bawah ini :



4. Setelah itu akan muncul kotak notifikasi disebelah kiri bawah. selesai